

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di formazione

Il presente bilancio, come per gli anni precedenti, è stato redatto in linea con quanto raccomandato dalla Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Essendo precipuo fine quello di rendicontare nella maniera più compiuta e trasparente possibile le risorse utilizzate, nella redazione è stato adottato il criterio della maggiore completezza. In particolare, nella presente Nota Integrativa va segnalato che nel bilancio gestorio del 2015, essendo una ONG, si è provveduto ad attenersi alle Linee Guida corrispondenti alle Procedure MAECI (EX DGCS - Direzione Generale Cooperazione Sviluppo).

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2019 sono ispirati ai criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività così come stabilito dall'art. 2423 C.C.

Agevolazioni di cui gode l'Associazione

Come risaputo, l'Associazione è una OdV (Organizzazione di Volontariato) e quindi di diritto si candida a godere delle relative agevolazioni (es. 5 per mille).

Stato patrimoniale

Lo schema di Stato patrimoniale individuato per le aziende non profit riprende lo struttura di base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di tali realtà aziendali.

Qualora l'attività della scrivente dovesse presentare ulteriori attività da considerarsi accessorie a quelle generiche, si procederà a distinguere il Patrimonio generico da quello accessorio.

Attivo

° **Immobilizzazioni materiali:** tale posta è relativa al valore dei libri, mobili e arredi, macchine d'ufficio che trovano contropartita, come si preciserà di seguito, nella voce di Netto del Patrimonio vincolato ed in particolare nel Patrimonio da devolvere in ossequio all'impegno preso quale Onlus (L. 460/97) da espletarsi qualora il sodalizio verrà a scioglimento.

° **Rimanenze:** non ci sono categorie di beni testè inquadrabili.

° **Liquidità:** costituiscono il saldo di fine esercizio delle disponibilità di cassa esistenti presso l'Associazione

° **Depositi bancari:** i saldi esposti corrispondono agli estratti conto delle Banche con le quali l'Associazione opera.

Passivo

° **Patrimonio libero:** è costituito da fondi disponibili per il funzionamento dell'Associazione per il conseguimento degli scopi istituzionali indipendentemente dall'uso specifico che ne viene fatto ed è rappresentato dal disavanzo di gestione in corso. Prassi prudente della scrivente è consistita nel riportare a fine anno successivo l'importo in discussione nella voce Fondo associativo.

° **Patrimonio a specifica destinazione vincolato:** è costituito da fondi orientati appunto, a specifico vincolo d'uso e quindi non utilizzabile per il mero funzionamento istituzionale che sino all'esercizio precedente era denominato "Patrimonio Vincolato" e specificatamente "Fondo SaD Internazionale" e "Fondo Member SaD Internazionale".

° **Fondi per oneri:** tale posta comprende il valore residuo al 31/12/2019 delle spese relative alla gestione delle adozioni.

Rendiconto economico-gestionale

Riporta Proventi ed Oneri rilevati come già previsto, con il criterio di competenza economica e dovrebbe per coerenza rifarsi allo schema dell'art. 2425 C.C.. La scrivente ha preferito, come per il passato, la forma a sezioni divise e contrapposte al fine di suddividere gli Oneri, ma in particolar modo i Proventi, per iniziativa e Provenienza.

Le aree gestionali dell'Associazione sono individuate in:

1. Organi Statutari e Rappresentanze: si intendono le spese necessarie alla organizzazione e realizzazione delle attività istituzionali; alla partecipazione a reti nazionali ed internazionali; all'esercizio della rappresentanza a livello nazionale ed internazionale.

Oneri

° **Rappresentanza Nazionali:** comprende spese relative a rapporti istituzionali e quote associative a Federazioni

Quote associative	300,00 Banco delle Opere di Carità
	200,00 Forum SaD

Totali 1 500,00

Per questa voce, quest'anno, non vi è un'area corrispettiva nei Proventi.

2. Funzionamento: si intendono le spese necessarie per l'organizzazione e la gestione di tutte le attività inerenti il funzionamento dell'Associazione, la sua amministrazione ed il coordinamento di tutte le attività.

Oneri		Proventi	
Amministrazione		Amministrazione	
Spese correnti (post,tel,canc,)	458,50	Quote associative	960,00
Manutenzione computer ed accessori	82,38	Contributi	457,00
Assicurazione volontari	319,90	Interessi bancari	2,10
Minute e varie	44,04		
Internet	405,49		
Pec	48,80		
Imposta Registro	39,90		
Spese Bancarie	11,00		
	<u>1.410,01</u>		
Strutture			
Fitti	2.400,00		
ENEL	738,75		
Manutenzione sede	102,33		
	<u>3.241,08</u>		
Coordinamento attività			
Missioni	59,35		
	<u>59,35</u>		
Totali 2	<u><u>4.710,44</u></u>	Totali 2	<u><u>1.419,10</u></u>

3. Attività Estero: si intendono le spese necessarie allo svolgimento delle attività di analisi e studi di fattibilità, studi di contesto, aggregazioni, sistemazione ed aggiornamento nell'area informatica, produzione messa on-line di materiale didattico per formazione, valutazione e alla realizzazione progetti.

Oneri		Proventi	
Progetti		Proventi per progetti	
Progetto "Intercultura"	5.882,50	Enti Pubblici - Regione Puglia	7.851,30
		Quota 5x1000 utilizzata	5.784,53
	<u>5.882,50</u>	Quote SaD da Fondo	4.450,00
Programmi		Privati per Progetti	5.380,10
SaD - Sostegno a Distanza	4.450,00		
Programma "Scuola UMODZI" - Zambia	4.000,00		
	<u>8.450,00</u>		
Servizi			
Aggiornamento e gestione banche dati			
Spese correnti (post,tel,canc,)	281,50		
Manutenzione computer ed accessori	48,00		
	<u>329,50</u>		
Formazione			
Spese per formazione	0,00		
Promozione del volontariato Internazionale	0,00		
	<u>0,00</u>		
Totali 3	<u>14.662,00</u>	Totali 3	<u>23.465,93</u>

Anche per l'anno 2019 si è deciso di contabilizzare nella voce dello Stato Patrimoniale "Fondo 5x1000" l'intero importo accreditatoci dall'Agenzia delle Entrate che ammonta a € 5.959,87 mentresì è provveduto ad utilizzare quello pervenuto nel 2018 di € 5.784,53 come si evidenzia nel Conto Economico.

4. Attività Italia: si intendono le spese relative allo svolgimento delle attività di raccolta fondi, rapporti con i media, realizzazione di strumenti di attività promozionali a livello nazionale e locale.

Terminata l'attività iniziata nel 2014 con la Coop Estense, si è continuata quella con il Banco delle Opere di Carità per la distribuzione a famiglie indigenti italiane e straniere di derrate alimentari, forniti dal Ministero dell'Agricoltura (AGEA) con fondi del Ministero d dell'Unione Europea.

Oneri		Proventi	
Iniziative promozionali e gestione campagne		Iniziative promozionali e gestione campagne	
Progetto SaD -BANco delle Opere di Carità	16.837,24	Progetto SaD -BANco delle Opere di Carità	16.837,24
SaD - Missioni	388,00		
SaD - Manutenzione Computer e accessori	158,00		
SaD - Spese correnti(post., tel., canc.)	213,00		
	<u>17.596,24</u>		
Campagna Food Security		Campagna Food Security	
Servizi		Introiti da Privati	
Spese correnti(post., tel., canc.)	182,00		2.695,00
Manutenzione Computer e accessori	87,00		
Spese per Progetto	2.211,39		
	<u>2.480,39</u>		
Campagna Rami d'Ulivo	<u>75,00</u>		
	<u>75,00</u>		
Servizio Civile			
Spese correnti(post., tel., canc.)	287,11		
Manutenzione Computer e accessori	92,00		
Missioni	8,20		
Acquisto apparecchiature	555,81		
Formazione	50,10		
	<u>993,22</u>		
Totali 4	<u><u>21.144,85</u></u>	Totali 4	<u><u>19.532,24</u></u>

5. Oneri e Proventi Finanziari: si intendono proventi che per loro natura vengono evidenziati in maniera separata perché extra attività e di incidenza del tutto marginale. Le spese bancarie sono state imputate al progetto di riferimento.

Oneri		Proventi	
Interessi passivi	<u>0,00</u>	Interessi attivi	<u>0,00</u>

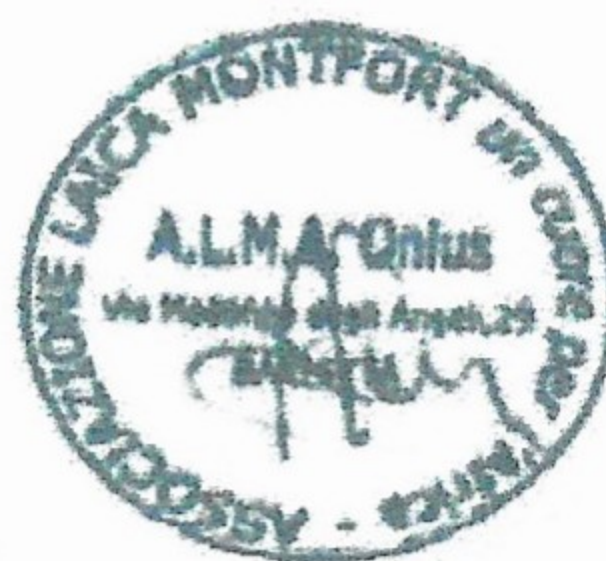
6. Oneri e Proventi Figurativi: comprende il lavoro benevolo prestato dai soci, la cui valutazione avviene al valore equo facendo riferimento alle tabelle salariali previste per prestazioni ed Inquadramenti similari e indicati sia come oneri che come proventi qualificandoli come "Figurativi", mentre i Beni ricevuti in Oblazione sono quei beni rappresentati da documenti contabili che entrati sono stati devoluti nello stesso anno.

Oneri Figurativi		Proventi Figurativi	
Prestazioni / Servizi	24.935,00	Prest. Servizi in "benevolo" Sede	24.935,00
Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Italia	3.024,00	Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Italia	3.024,00
Oblazioni in Beni	0,00	Oblazioni in Beni	0,00
	<u>27.959,00</u>		<u>27.959,00</u>

Risultato gestionale: questa posta indica il risultato netto derivante dai costi sostenuti e dai proventi interamente riscossi al 31/12/2019 ed ammonta ad un avanzo di euro 3.399,98=.

IL TESORIERE
Rag. Monterisi Giuseppe Edoardo

Monterisi Giuseppe Edoardo



IL PRESIDENTE
Prof.ssa SARCINA Anna Aurelia

Sarcina Anna