

NOTA INTEGRATIVA

Criteri di formazione

Il presente bilancio, come per gli anni passati, è stato redatto in linea con quanto raccomandato dalla Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Essendo precipuo fine quello di rendicontare nella maniera più compiuta e trasparente possibile le risorse utilizzate, nella redazione è stato adottato il criterio della maggiore completezza. In particolare, nella presente Nota Integrativa va segnalato che nel bilancio gestorio del 2014, avendo ottenuto il riconoscimento quale ONG, si è provveduto ad attenersi alle Linee Guida corrispondenti alle nuove Procedure DGCS (Direzione Generale Cooperazione Sviluppo).

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2014 sono ispirati ai criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività così come stabilito dall'art. 2423 C.C.

Agevolazioni di cui gode l'Associazione

Come risaputo, l'Associazione è una OdV (Organizzazione di Volontariato) e ONG quindi di diritto si candida a godere delle relative agevolazioni (es. 5 per mille).

Stato patrimoniale

Lo schema di Stato patrimoniale individuato per le aziende non profit riprende la struttura di base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di tali realtà aziendali.

Qualora l'attività della scrivente dovesse presentare ulteriori attività da considerarsi accessorie a quelle generiche, si procederà a distinguere il Patrimonio generico da quello accessorio.

Attivo

° **Immobilizzazioni materiali:** tale posta è relativa al valore dei libri, mobili e arredi, macchine d'ufficio che trovano contropartita, come si preciserà di seguito, nella voce di Netto del Patrimonio vincolato ed in particolare nel Patrimonio da devolvere in ossequio all'impegno preso quale Onlus (L. 460/97) da espletarsi qualora il sodalizio verrà a scioglimento.

° **Rimanenze:** non ci sono categorie di beni testè inquadrabili.

° **Liquidità:** costituiscono il saldo di fine esercizio delle disponibilità di cassa esistenti presso l'Associazione

° **Depositi bancari:** i saldi esposti corrispondono agli estratti conto delle Banche con le quali l'Associazione opera.

Passivo

° **Patrimonio libero:** è costituito da fondi disponibili per il funzionamento dell'Associazione per il conseguimento degli scopi istituzionali indipendentemente dall'uso specifico che ne viene fatto ed è rappresentato dal disavanzo di gestione in corso. Prassi prudente della scrivente è consistita nel riportare a fine anno successivo l'importo in discussione nella voce Fondo associativo.

° **Patrimonio a specifica destinazione vincolato:** è costituito da fondi orientati a specifico vincolo d'uso e quindi non utilizzabili per il mero funzionamento istituzionale che, sino all'esercizio precedente, era denominato "Patrimonio Vincolato" e specificatamente "Fondo Adozioni" e "Fondo Member".

° **Fondi per oneri:** tale posta comprende il valore residuo al 31/12/2014 delle spese relative alla gestione delle adozioni.

Rendiconto economico-gestionale

Riporta Proventi ed Oneri rilevati come già previsto con il criterio di competenza economica e dovrebbe per coerenza rifarsi allo schema dell'art. 2425 C.C.. La scrivente ha preferito, come per il passato, la forma a sezioni divise e contrapposte al fine di suddividere gli Oneri, ma in particolar modo i Proventi, per iniziativa e provenienza.

Le aree gestionali dell'Associazione sono individuate in:

1. Organi Statutari e Rappresentanze: le spese necessarie alla organizzazione e realizzazione delle attività istituzionali; alla partecipazione a reti nazionali ed internazionali; all'esercizio della rappresentanza a livello nazionale ed internazionale.

Oneri

° **Rappresentanza Nazionali:** comprende spese relative a rapporti istituzionali e quote associative a Federazioni

Rapporti istituzionali 1.008,94 Spese sostenute per rapporti con altri Enti o Associazioni

Quote associative a Federazioni 300,00 FOCSIV

50,00 AOI

50,00 ForumSAD

Totali 1 1.408,94

570,00

2. Funzionamento: le spese necessarie per l'organizzazione e la gestione di tutte le attività inerenti il funzionamento dell'Associazione, la sua amministrazione ed il coordinamento di tutte le attività.

Oneri		Proventi	
Amministrazione		Amministrazione	
Spese correnti (post,tel,canc,)	320,54	Quote associative	1.565,00
Manutenzione computer ed accessori	133,90	Contributi	557,00
Assicurazione volontari	260,00		
Minute e varie	150,00		
Spese bancarie	8,35		
	872,79		
Strutture			
Manutenzione sede	172,97		
Coordinamento attività			
Consulenze	1.065,79		
Totali 2	2.111,55	Totali 2	2.122,00

3. Attività Estero: le spese necessarie allo svolgimento delle attività di analisi e studi di fattibilità, studi di contesto, aggregazioni, sistemazione ed aggiornamento nell'area informatica, produzione messa on-line di materiale didattici per formazione, valutazione e realizzazione progetti.

Oneri	Proventi	
Progetti	Proventi per progetti	
Progetto "Due Sponde" - PE	77,74 Enti Pubblici	1.849,35
Progetto PAT /MW	65,00 Agenzia delle Entrate 5x1000	2.312,00
Progetto "Villaggio Puglia" /EAU	0,00 Privati:	
Progetto " WADP" - MW	9.000,00 Progetto Due Sponde - PE	2.400,00
Progetto "Oltre Due Sponde" - PE	2.312,00 Progetto WADP Mbonechera - MW	6.000,00
	11.454,74 Programma Sostegno alla Vita - SaD	11.251,70
	Fondo Adozioni	298,30
	11.550,00 Progetto Oltre Due Sponde - PE	5.305,00
	8.412,28 Programma Sostegno alla Vita - SaD	7.245,92
	83,20 Contributi	22,00
	20.045,48	
Programmi		
SaD - Sostegno alla Vita/MW		
Programma intercultura		
DaC - Rep. C.Africa - Un ... vestito d'Africa		
Servizi		
Aggiornamento e gestione banche dati	0,00	
Spese correnti (post,tel,canc,)	328,00	
Manutenzione computer ed accessori	194,90	
	522,90	
Formazione		
Spese per formazione	0,00	
Promozione del volontariato Internazionale	0,00	
	0,00	
Totali 3	32.023,12	Totali 3 36.684,27

Per l'anno 2014 si è deciso di contabilizzare alla voce dello Stato Patrimoniale "Fondo 5x1000" l'intero importo accreditato dall'Agenzia delle Entrate defalcando dallo stesso quelli utilizzati nell'anno in modo da evidenziare gli importi ancora da utilizzare.

L'importo del 5 x 1000 va speso dalle Associazioni entro l'anno successivo alla data di incasso. Pertanto, essendoci stato bonificato il 28/10/2014, l'importo va consumato entro il 27/10/2015.

Nel 2014 è stato accreditato l'importo di € 12.984,11 ed è stato utilizzato l'importo di € 2.312,00 per il Progetto "Oltre Due Sponde" in Perù fav. CEPROVI. Nel 2015, pertanto, è da utlizzarsi l'importo di € 10.672,11 entro la data del 27 ottobre 2015.

4. Attività Italia: le spese relative allo svolgimento delle attività, eventi e campagne di raccolta fondi, rapporti con i media, realizzazione di strumenti di attività promozionali a livello nazionale e locale. Nel Inoltre, avendo avviato nel 2014 il programma "Brutti .. ma buoni" promosso dalla COOP ESTENSE di Barletta, nel conto economico risultano le due voci " è stato attivato il SaD Territoriale (Sostegno a Distanza Territoriale) rivolto a migranti e fasce vulnerabili. Pertanto nel conto economico (Oneri e Proventi) risulta il valore dei beni ricevuti da Enti Privati e Pubblici sotto la voce "SaD Territoriale).

Tra i proventi nella voce Campagna Food Security sono comprese le attività: Pasqua Solidale - Calendari 2014 e Natale solidale, destinate al Programma di Sovranità Alimentare.

Oneri		Proventi	
Attività - Campagne - Iniziative Promozionali		Attività - Campagne - Iniziative Promozionali	
Campagna Food Security	1.773,23	Campagna Food Security	4.512,45
Abbiamo riso ... per una cosa seria	1.651,00	Abbiamo riso ... per una cosa seria	3.084,60
SaD -Sostegno a Distanza Territoriale	14.506,29	SaD -Sostegno a Distanza Territoriale	13.571,02
	<u>17.930,52</u>		<u>21.168,07</u>
Servizi			
Spese correnti (post,tel,canc,)	449,38		
Manutenzione computer ed accessori	231,70		
	<u>681,08</u>		
Formazione			
SaD Territoriale	40,00		
Servizio Civile	113,00		
	<u>153,00</u>		
Totali 4	<u>18.764,60</u>	Totali 4	<u>21.168,07</u>

5. Oneri e Proventi Finanziari: Oneri e Proventi che per loro natura vengono evidenziati in maniera separata perché extra attività e di incidenza del tutto marginale. Le spese bancarie sono state imputate ai progetti di riferimento.

Oneri	Proventi
Interessi passivi	Interessi attivi
	<u>0,00</u>
	<u>0,00</u>

6. Oneri e Proventi Figurativi: comprende il lavoro benevolo prestato dai soci, la cui valutazione avviene al valore equo facendo riferimento alle tabelle salariali previste per prestazioni ed inquadramenti simili e indicati sia come oneri che come proventi qualificandoli come "Figurativi". I Beni ricevuti in oblazione sono rappresentati da documenti contabili in entrata nell'anno in corso e devoluti nello stesso anno.

Oneri Figurativi		Proventi Figurativi	
Prest. Servizi in "benevolo" Sede/fuori Sede	78.150,00	Prest. Servizi in "benevolo" Sede/fuori Sede	78.150,00
Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Italia	3.153,00	Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Italia	3.153,00
Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Estero	0,00	Prest. Servizi in "benevolo" Missioni Estero	0,00
Oblazioni in Beni	304,00	Oblazioni in Beni	304,00
	<u>81.607,00</u>		<u>81.607,00</u>

Risultato gestionale: questa posta indica il risultato netto derivante dai costi sostenuti e dai proventi interamente riscossi al 31/12/2014 ed ammonta ad un avanzo di € **6.236,13=**. Tale importo, ad inizio anno 2015, viene girato al conto dello STATO PATRIMONIALE "FONDO ASSOCIATIVO".

Maggiori dettagli operativi dei Programmi/Progetti effettuati nell'anno 2014 sono riportati nella "Relazione Gestionale redatta quale OdV - ONG Esercizio 2014" a firma della Presidente pro-tempore che, con la presente Nota Integrativa, costituisce allegato e parte integrante del Bilancio 2014

IL REVISORE
Dott. DI PAOLA Spiridione

IL PRESIDENTE
Prof.ssa SARCINA Anna